

Università per Stranieri Dante Alighieri Reggio Calabria

a.a. 2021/2022

VISTO il D.M. 3.11.1999, n 509;

VISTO il D.M. 22.10.2004, n 270;

VISTO lo Statuto dell'Università per Stranieri "Dante Alighieri" di Reggio Calabria;

VISTO il Regolamento didattico di Ateneo;

VISTO l'accordo organizzativo tra l'Università per Stranieri "Dante Alighieri" di Reggio Calabria,
l'Associazione Mnemosine e Mnemosine s.r.l.;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 26 Aprile 2017;

VISTO l'elenco degli Enti Accreditati/Qualificati per la formazione del personale scolastico ai sensi della
Direttiva 170/2016;

VISTO che l'Associazione Mnemosine è Ente Accreditato MIUR dall'anno 2010;

Quant'altro visto e considerato;

DECRETA

L'istituzione e l'attivazione per l'anno accademico 2021/2022 di n. 3 **Corsi di Formazione/Master Universitari di II livello** di 1500 ore e 60 Crediti Formativi Universitari in:

- ✓ "Le nuove competenze del Dirigente Scolastico: processi organizzativi e progettazione" (Codice Corso MDPL0121);
- ✓ "Gli aspetti economici della Dirigenza Scolastica: competenze gestionali ed organizzative" (Codice Corso MDPL0221);
- ✓ "La progettazione e l'organizzazione nella scuola dell'Autonomia: una efficace governance dell'Istituzione Scolastica" (Codice Corso MDPL0321).

Sul sito ufficiale www.formazionedocenti.it è disponibile l'iscrizione online ai corsi del presente bando.

Il materiale didattico verrà erogato in maniera graduale all' inizio dell' anno accademico 2021/2022 in concomitanza con l' inizio delle attività didattiche previste dall'Università.

Le iscrizioni potranno essere effettuate entro **Giovedì 19 Agosto 2021**.

Art. 1

Finalità e Obiettivi Formativi

Le finalità dei Master sono:

- ✓ L'acquisizione di competenze orientate all'analisi del contesto scuola con specifica attenzione all'insieme dei processi organizzativi e progettuali fondamentali per l'esercizio efficace della funzione dirigenziale (**Codice Corso MDPL0121**).
- ✓ L'acquisizione di competenze orientate all'analisi del contesto scuola con specifica attenzione agli aspetti gestionali-organizzativi per un esercizio efficace della funzione dirigenziale. (**Codice Corso MDPL0221**).
- ✓ L'acquisizione di competenze orientate all'analisi del contesto scuola con specifica attenzione alla governance e alle relazioni interne ed esterne al sistema scolastico per l'esercizio efficace della funzione dirigenziale (**Codice Corso MDPL0321**).

Gli Obiettivi dei Master:

- ✓ Inquadrare il sistema scolastico all'interno dell'evoluzione storica e normativa, con particolare riguardo alle dimensioni dell'Autonomia Scolastica;
- ✓ Approfondire il profilo della funzione dirigenziale e gli aspetti attinenti le responsabilità connesse;
- ✓ Conoscere le diverse dimensioni in cui si declina la cultura della valutazione nella scuola;
- ✓ Focalizzare il ruolo del Dirigente Scolastico come leader educativo;
- ✓ Individuare le linee strategiche per una efficace progettazione ed organizzazione del sistema scuola;
- ✓ Focalizzare gli aspetti gestionali, organizzativi e finanziari del ruolo del dirigente scolastico;
- ✓ Individuare il ruolo strategico del dirigente all'interno della scuola come organizzazione complessa;
- ✓ Focalizzare le diverse relazioni ed interconnessioni che vedono coinvolta l'istituzione scolastica con il territorio;
- ✓ Individuare le dimensioni di governance del "sistema scuola".

Art. 2

Profilo professionale e sbocco occupazionale

I Master si propongono di formare i futuri dirigenti delle scuole primarie e secondarie, i responsabili di comunità educative, i direttori di enti di formazione professionale fornendo le competenze necessarie e orientando le proprie azioni verso una progettazione adeguata alle esigenze formative degli studenti e al miglioramento del servizio scolastico.

Art. 3

Requisiti di ammissione

Il numero massimo di posti disponibili è 400.

L'Università si riserva di accogliere le richieste di partecipazione che superino il numero dei posti disponibili.

Sono ammessi alla frequenza del corso di Master di II livello i possessori di:

- ✓ Laurea Quadriennale/ Quinquennale (V.O);
- ✓ Laurea Specialistica (N.O);
- ✓ Titolo accademico estero riconosciuto idoneo.

La selezione si effettuerà nel caso in cui si superi il massimale previsto, una Commissione di selezione proposta dal Direttore Scientifico del Master, effettuerà una selezione e formulerà una graduatoria di merito espressa in trentesimi, determinata sulla base dei seguenti criteri di valutazione dei titoli riportati:

- Titolo di ammissione - diploma di laurea - (fino ad un massimo di punti 12)
votazione da 66/110 a 84/110 - punti 4;
votazione da 85/110 a 94/110 - punti 6;
votazione da 95/110 a 99/110 - punti 8;
votazione da 100/110 a 104/110 - punti 10;
votazione da 105/110 a 110/110 - punti 11;
votazione 110/110 e lode - punti 12.

Nota - Le lauree e i titoli ad esse dichiarati equiparati dalle disposizioni vigenti diversamente classificate devono essere rapportate a 110.

Ove la votazione non si desuma dalla certificazione o dalla dichiarazione si attribuirà il punteggio minimo.

- Dottorato di ricerca - punti 12;
- Diploma di Master Universitario con rilascio di almeno 60 CFU - punti 6.

Nota - per ciascuna voce il candidato deve indicare un solo titolo.

Art. 4 **Percorso Formativo**

I Corsi di Formazione/Master Universitari di II livello di 1500 ore e 60 Crediti Formativi Universitari sono così strutturati:

- 7 Moduli con relative prove finali di Modulo;
- Prova finale Universitaria.

Ciascun Modulo è articolato in:

- 4 Unità Didattiche - ciascuna delle quali composta da 5/6 capitoli/lezioni della dispensa FAD (Formazione a Distanza), comprendente inoltre un Test intermedio di verifica del livello di apprendimento.
- Prova Finale di Modulo (da compilare ed allegare in piattaforma) così strutturata:
 - a) Un questionario di apprendimento a risposta multipla.
 - b) Un elaborato finale di Modulo, corrispondente ad un breve saggio (min. 3 pagine). La redazione del saggio breve è considerata criterio convenzionale di attestazione della presenza.

Prova finale di Corso Universitario (per gli interessati):

- Saggio (di almeno 10 pagine) e discussione dinanzi alla commissione.

Per essere ammessi alla prova finale il corsista dovrà aver svolto almeno il 75% delle attività previste ed aver superato positivamente le prove finali di tutti i moduli.

Il corso è erogato in modalità e-learning su piattaforma telematica a cui il corsista accede liberamente.

L'ammissione alla prova finale è altresì subordinata alla preventiva presentazione del Saggio Finale.

Ricordiamo che tutti i saggi devono essere "soggettivi": non sono consentiti lavori di gruppo e lavori che presentino evidenze di copiatura e plagio.

L'invio dei questionari di apprendimento, dei saggi brevi e del saggio finale dovrà essere effettuato tramite l'apposita Area Riservata Personale sulla Piattaforma Telematica.

I Corsi possono essere seguiti anche attraverso la nuova App mobile fruibile su tutti gli smartphone android, tablet android, iphone, ed ipad. L'App è disponibile presso l'App Store ufficiale di google "Google Play" o "Play

Store” e l'App Store ufficiale di Apple "iTunes". Grazie a questa nuova App sarà possibile interagire con la Piattaforma Telematica, visionando tutti i moduli didattici del corso scelto.

Art. 5 Organi del Master

Gli organi dei Master sono: il Direttore Scientifico, il Comitato Tecnico-Scientifico, il Supervisore e la Segreteria Amministrativa.

Il Direttore Scientifico del Master è il Rettore dell'Università per Stranieri Dante Alighieri di Reggio Calabria.

Il Direttore Scientifico, d'intesa con il Comitato Tecnico-scientifico, nomina i docenti e i tutor.

L'Associazione Mnemosine individua il Supervisore del Master con compiti di coordinamento generale e operativo.

La gestione amministrativo-contabile del Master sarà affidata alla Segreteria dell'Associazione Mnemosine, sita in Largo Monfalcone, 15 - 92018 - Santa Margherita di Belice (AG).

I tutor seguiranno i corsisti durante le attività di formazione a distanza. I tutor svolgono attività di tutoraggio che si configurano come attività formative strettamente connesse all'attività didattica propriamente detta e devono perseguire le indicazioni del Supervisore.

Art. 6 Modalità di ammissione

Gli interessati potranno procedere con l'iscrizione online (procedura disponibile solo sul sito ufficiale <http://www.FormazioneDocenti.it>) del corso scelto senza dover effettuare l'invio cartaceo della modulistica che il sistema permetterà di generare al termine della procedura. Tale modulo rimarrà come promemoria dell'interessato.

Art. 7 Tasse e Contributi

La tassa di iscrizione è pari a € **770,00** (onere comprensivo del corso di formazione erogato da Mnemosine in qualità di ente accreditato MIUR per la formazione del personale scolastico).

A tale costo vanno aggiunti euro 44 per diritti di segreteria.

Il Corsista potrà scegliere di effettuare un unico versamento di Euro 814 (770 + 44 per diritti segreteria) o rateizzare gli importi secondo la seguente:

- a) prima rata di Euro 380 entro la data di iscrizione;
- b) seconda rata di Euro 234 entro il 30 Ottobre 2021;
- c) terza rata di euro 200 (saldo del Corso) entro il 30 Dicembre 2021.

Coloro che vorranno usufruire della possibilità di poter sostenere gli esami a Gennaio/Febbraio 2022 dovranno essere in regola con i pagamenti.

Per effettuare il versamento o i versamenti della seconda e della terza rata collegarsi alla propria area riservata in piattaforma telematica alla voce Situazione Pagamenti e seguire le istruzioni riportate.

I metodi di pagamento a disposizione sono i seguenti :

- 1) Bonifico Bancario o Bonifico Postale utilizzando le seguenti coordinate Bancarie: Banca Intesa Sanpaolo - IBAN: IT81V0306983140100000002711 - Bic code: BCITITMM intestato a "Mnemosine" con causale "Iscrizione Corso – Cod. Fiscale.....";
- 2) Carta di Credito (seguendo la procedura riportata nella propria area riservata in piattaforma telematica alla voce Situazione Pagamenti);
- 3) Buono generato da Carta Docente di importo pari alla rata (per la generazione del buono seguire le indicazioni riportate sul nostro sito ufficiale www.Formazionedocenti.it).

Per l'iscrizione e l'ammissione all'esame finale è previsto, in aggiunta ai costi sopra indicati, il pagamento di un MAV di Euro 166,00 (Tassa iscrizione esame all'Università e bollo virtuale). Tale MAV verrà inviato alla casella di posta elettronica del Corsista dalla segreteria di Mnemosine. Il Corsista dovrà effettuare il pagamento del MAV entro e non oltre 15 giorni dalla ricezione e allegare la relativa ricevuta in piattaforma telematica tramite la propria area riservata, seguendo le istruzioni riportate alla voce situazione pagamenti, pena la non convalida dell'iscrizione e la non ammissione all'esame finale.

Il certificato d'iscrizione al corso potrà essere rilasciato solo ed esclusivamente dopo il pagamento del MAV (normalmente entro 72 ore lavorative dalla convalida di tale versamento).

L'iscrizione ad un corso non può essere sostituita con l'iscrizione ad altro corso indipendentemente dalla tipologia richiesta.

La Direzione si riserva insindacabilmente di accettare eventuali richieste di variazioni d'iscrizione ad altro corso, l'eventuale variazione potrà avvenire solo ed esclusivamente all'interno dello stesso anno accademico ed entro la chiusura delle iscrizioni. Tale decisione sarà subordinata al versamento di Euro 100 (Cento/00), tale versamento potrà essere effettuato tramite Bonifico Bancario o Bonifico Postale utilizzando le seguenti coordinate Bancarie: Banca Intesa Sanpaolo - IBAN: IT81V0306983140100000002711 - Bic code: BCITITMM, intestato a "Mnemosine" riportando come causale "Variazione iscrizione Corso – Cod. Fiscale.....".

La richiesta di variazione ad un'altra tipologia di corso è subordinata al Pagamento del MAV previsto per il nuovo corso scelto.

La somma versata non verrà restituita in caso di un'eventuale rinuncia del richiedente secondo le vigenti normative. In nessun caso è previsto "congelare" l'iscrizione posticipando la frequenza all'anno successivo ad eccezione per coloro che dovessero partecipare ai FIT oppure ai TFA o PAS erogati da Università Italiane previsti per l'a.a. 2021/2022 e decretati dal MIUR incompatibili con i suddetti corsi: tutto ciò purché in regola con i Versamenti.

Si precisa che la somma versata potrà essere congelata solo per l'Anno Accademico coincidente con la partecipazione al corso FIT, TFA o PAS erogati da Università Italiane. Non è possibile usufruire del congelamento per due o più Anni Accademici.

Le somme versate sono equamente ripartite tra i costi di iscrizione e i costi di partecipazione.

Le credenziali per l'accesso al corso saranno inviate all'inizio dell'anno accademico.

Nel caso in cui l'Università durante l'Anno Accademico 2021-2022 dovesse decidere di abbassare il costo dei Corsi, si procederà ad adeguare ed applicare il nuovo importo anche per i docenti iscritti secondo il presente Bando rinunciando ad eventuali agevolazioni usufruite.

ATTENZIONE: L'iscrizione e la partecipazione ai corsi Universitari proposti in codesto Bando non sono compatibili con l'iscrizione o la partecipazione a qualsiasi altro corso Universitario ai sensi dell'art. 142 del T.U. n 1592/1933.

Art. 8

Verifiche intermedie e verifica finale

Al termine di ciascun Modulo sono previste delle prove di verifica intermedie.

Conclusa l'attività formativa, i partecipanti dovranno sostenere una prova finale, consistente nella discussione di una relazione elaborata da ciascun candidato sulle tematiche oggetto del Master.

Alla prova finale saranno ammessi solo coloro che avranno sostenuto positivamente le prove intermedie relative a ciascun modulo. Si ricorda che non sono consentiti lavori di gruppo e lavori che presentino evidenze di copiatura e plagio.

Per la prova finale verrà nominata apposita commissione, composta dal Supervisore, dai docenti del corso e/o componenti del Comitato tecnico scientifico.

L'esame finale dei Corsi Universitari potrà essere svolto a distanza in ogni Comune d'Italia oppure in presenza, nella sessione primaverile o autunnale 2022, in una qualsiasi delle seguenti sedi: Agrigento, Alessandria, Ancona, Andria, Aosta, Arezzo, Avellino, Bari, Bergamo, Bologna, Brescia, Cagliari, Caltanissetta, Campobasso, Canicattì, Caserta, Castelvetro (TP), Catania, Catanzaro, Como, Cosenza, Cuneo, Enna, Ferrara, Firenze, Foggia, Forlì, Frosinone, Genova, Grosseto, Imperia, Ischia, L'Aquila, La Spezia, Latina, Lecce, Livorno, Mantova, Marsala, Matera, Messina, Milano, Modena, Napoli, Novara, Nuoro, Oristano, Padova, Palermo, Parma, Pavia, Perugia, Pescara, Piacenza, Pisa, Potenza, Prato, Ragusa, Ravenna, Reggio Calabria, Reggio Emilia, Rimini, Roma, Salerno, Sassari, Siacca, Siracusa, Taranto, Termini Imerese, Terni, Torino, Trapani, Trento, Treviso, Trieste, Ucria (ME), Udine, Varese, Venezia, Verona, Vibo Valentia, Vicenza, Viterbo e Vittoria.

Sarà possibile l'apertura di ulteriori sedi al raggiungimento del numero minimo previsto di 20 Iscritti.

L'esame finale Universitario dovrà essere svolto comunque entro la fine dell'anno accademico 2021/2022.

Sarà possibile sostenere l'esame finale Universitario anche in tutte le capitali Europee.

Per i docenti già di ruolo o nell'anno di prova o per esigenze particolari, gli esami potranno anche essere svolti nella sessione Straordinaria prevista entro la scadenza delle domande di mobilità (Gennaio/Febbraio 2022).

N.B. Il calendario degli esami finali verrà inviato con apposita e-mail all'indirizzo il posta elettronica che il corsista avrà dichiarato all'atto dell'iscrizione. La segreteria provvederà inoltre, a notificare tramite apposito sms, l'invio di tale calendario.

Art. 9

Accesso esame finale e rilascio del Titolo Finale

Esami Finali Universitari

Tutti i corsisti che avranno adempiuto agli obblighi didattici ed amministrativi secondo quanto previsto dai precedenti articoli e vorranno partecipare all'esame finale Universitario dovranno:

- a) aver superato positivamente le prove finali di tutti i moduli;
- b) presentare il saggio finale che deve essere preventivamente approvato dalla Commissione esaminatrice;
- c) effettuare la prenotazione all'esame finale secondo le modalità che saranno indicate nell'apposita comunicazione riguardante la specifica sessione d'esame.

Non saranno ammessi all'esame finale Universitario coloro che non rispetteranno quanto previsto dalle precedenti lettere a), b), e c).

Certificazioni e Titolo finale

Solo ai Corsisti che sceglieranno di non partecipare all'esame finale Universitario tramite apposita comunicazione dalla propria area riservata in piattaforma telematica e saranno in regola con gli obblighi didattici ed amministrativi di cui agli articoli precedenti, su richiesta, verrà rilasciata gratuitamente al termine di tutte le sessioni degli esami finali, apposita certificazione dall'Associazione Mnemosine come Corso di Formazione del personale docente ai sensi della direttiva 170/2016 utile per soddisfare gli obblighi previsti dalla Formazione continua della professione docenti.

Il rilascio del certificato di iscrizione al Corso Universitario è gratuito.

Il rilascio del certificato finale del corso di formazione è gratuito e potrà essere inviato solo al conseguimento del Corso Universitario.

Per il rilascio delle altre certificazioni e per la pergamena finale si rimanda a quanto previsto dall'art. 7 del regolamento dell'Associazione Mnemosine e di Mnemosine S.R.L. – parte integrante del presente Bando di partecipazione pubblicato sul sito Ufficiale www.Formazionedocenti.it e sul sito Ufficiale www.mnemosinesrl.it/ disponibile anche nell'area riservata al corsista.

Nel pieno rispetto del suddetto articolo, il certificato finale potrà essere rilasciato solo al termine della sessione d'esame a cui si sta partecipando.

Anticipiamo che dalla fine dell'anno scolastico 2021/2022, l'Ente Gestore predisporrà liberamente un servizio di consegna presso le varie città già sedi d'esame finale. Il calendario e le modalità verranno comunicati con

apposita e-mail all'indirizzo che il corsista avrà dichiarato all'atto dell'iscrizione. La segreteria provvederà inoltre, a notificare tramite apposito sms, l'invio di tale calendario.

Successivamente, la pergamena finale e le altre certificazioni potranno essere ritirate presso la sede legale dell'Associazione Mnemosine.

Art. 10 Trattamento Dati Personali

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Associazione Mnemosine e da Mnemosine s.r.l. e trattati per le attività procedurali correlate ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento UE 2016/679, secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa presente ai seguenti indirizzi web: <https://www.formazionedocenti.it/InformativaTrattamentoDatiPersonali> e <https://mnemosinesrl.it/informativatreatmentodatipersonali/> .

Art. 11 Note e avvertenze

Eventuali variazioni ed integrazioni del contenuto del presente Bando, saranno rese note mediante pubblicazione sul sito web www.formazionedocenti.it.

Nel caso in cui dalla documentazione presentata risultino dichiarazioni false, indicazione di dati non corrispondenti al vero e l'uso di atti falsi - fermo restando le sanzioni penali previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia e come previsto dagli artt. 75 e 76 DPR 445/2000 – il candidato sarà automaticamente escluso dal corso e perderà tutti i benefici conseguiti.

II RETTORE

Informazioni:

Regione Lazio: Ass. Mnemosine, Via Properzio n.6 - 00193 Roma - Tel. 0670495308, Fax 0677456950;

Regione Veneto: Ass. Mnemosine, Via Andrea Costa n. 19- 35124 Padova - Tel. 049680148, Fax 0498675003;

Regione Lombardia: Ass. Mnemosine, Piazza Firenze n. 14 – 20154 Milano - Tel. 0234593068, Fax 0234532652;

Regione Emilia Romagna: Ass. Mnemosine, Viale della Repubblica 3a - 40127 Bologna (BO) - Tel. 0516335062 - Fax 0516336563;

Regione Toscana: Ass. Mnemosine, Piazza Balducci n° 2R - 50129 Firenze (FI) - Tel. 055485899 - Fax 0554626203;

Regione Sicilia: Ass. Mnemosine, Largo Monfalcone n.15 - 92018 Santa Margherita di Belice (AG) - Tel.: 0925 33231 - Fax: 092532708.

Sito internet: www.Formazionedocenti.it

E-mail: info@formazionedocenti.it